

ДОГОВОР № ___/___/___
возмездного оказания услуг

г. Казань

«__» _____ 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью "Цифровые Акулы", в лице Директора **Каткова Арсения Олеговича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и **Общество с Ограниченной Ответственностью "_____"**, именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Клиенту услуги по управлению репутацией в сети Интернет (далее - Услуги), а Клиент обязуется оплатить оказанные Исполнителем Услуги.

Под управлением репутацией в рамках настоящего Договора понимается устранение информации на указанных площадках, негативно влияющих на репутацию Заказчика в сети «Интернет».

1.2. Вид Услуги, срок оказания Услуг Стороны согласовывают в соответствующих Приложениях к настоящему Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Оказывать Услуги в соответствии с Приложениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора;

2.1.2. В случае привлечения третьих лиц Исполнитель несет ответственность за их действия, как за свои собственные;

2.1.3. Согласовывать общую направленность работ/услуг, корректировки, детали и результаты работы в отчетах Клиента.

2.1.4. Оказывать услуги в полном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не нарушая прав третьих лиц, в том числе авторские права, и не вмешиваясь в работу программного обеспечения, ресурсов и процессов в сети Интернет.

2.2. Клиент в соответствии с условиями Договора принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Оплачивать Услуги, оказанные Исполнителем, согласно разделу 3 настоящего Договора.

2.2.2 Своевременно предоставлять информацию, запрашиваемую Исполнителем.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Требовать от Клиента своевременной оплаты оказанных Услуг.

2.3.2. Запросить предоставления информации от Клиента для качественного и своевременного оказания Услуг;

2.3.3. Привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.4. Клиент вправе:

2.4.1. Требовать от Исполнителя оказание услуги качественно и в обусловленный Договором срок.

2.4.3 В случае возникновения ситуации, когда Исполнителю, защищая интересы Клиента, необходимо выступить от лица Клиента, Клиент обязуется не препятствовать этому и предоставлять запрашиваемую информацию и доступы.

2.5. Клиент и Исполнитель обязуются оперативно отвечать на вопросы друг друга, используя контактные данные, указанные в соответствующих Приложениях к Договору. Срок ответа не более 24 часов в рабочие дни производственного календаря с момента отправки.

В случае несвоевременного ответа или отсутствия обоснования несвоевременного ответа со стороны Клиента, Исполнитель вправе изменить сроки работы в большую сторону.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость Услуг и порядок оплаты согласовывается Сторонами в соответствующем Приложении к Договору.

3.2. Оплата Услуг Исполнителя производится в безналичном порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления счета Исполнителем.

3.3. Моментом оплаты считается момент поступления денежных средств на расчетный счет банка Исполнителя.

3.4. Стоимость оказываемых Исполнителем Услуг, указанных в Приложениях к Договору может уточняться или изменяться по соглашению Сторон, путем подписания соответствующего Дополнительного соглашения к Договору, оформленному в письменной форме.

3.5. В случае возникновения дополнительных затрат по проекту, превышающих сумму платежа по Договору, Исполнитель предварительно согласовывает их размер с Клиентом, после чего Клиент оплачивает дополнительные обоснованные затраты. Исполнитель обязуется не злоупотреблять настоящим пунктом и открывать Клиенту всю доступную информацию по проводимой работе. В случае согласования дополнительных затрат между Исполнителем и Клиентом оформляется дополнительное соглашение. Если дополнительные затраты не согласованы, Стороны вправе расторгнуть Договор с возмещением Исполнителю фактически понесенных расходов.

4. ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Стороны составляют Акт приемки оказанных Услуг (далее – «Акт») не позднее 5 (Пяти) дней с момента окончания оказания Услуг. Акт составляется в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

4.2. В случае выявления несоответствия оказанной Услуги условиям Договора, Клиент уведомляет об этом Исполнителя в письменной форме с приложением перечня недостатков в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Акта.

4.3. При наличии обоснованных претензий к качеству оказанных Услуг Стороны согласовали срок для Исполнителя на устранение недостатков – 10 (Десять) календарных дней.

4.4. В случае не подписания документов или не предоставления мотивированного отказа от подписания в указанный срок, Акты подписываются Исполнителем в одностороннем порядке, при этом сторонами считается, что Исполнитель выполнил свои обязательства в полном объеме и с надлежащим качеством, при этом Акты Исполнитель подписывает в одностороннем порядке на шестой день.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.

5.2. Все убытки в рамках Договора возмещаются в полном объеме в размере реального ущерба. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

5.3 Клиент имеет право потребовать возврата денежных средств за оплаченную работу, в случае полного или частичного невыполнения Исполнителем всех взятых на себя обязательств, указанных в соответствующих Приложениях к Договору. Для этого Клиент должен зафиксировать и передать Исполнителю претензию и требование любым способом, позволяющим его идентифицировать, не позднее 30 дней с момента расторжения Договора. По истечении указанного времени денежные средства не возвращаются.

5.4. Ответственность за предоставление заведомо ложных документов, информации по проекту полностью лежит на Клиенте. В случае выявления недостоверности предоставленных Клиентом данных, влияющих на процесс оказания услуг, Исполнитель вправе направить Клиенту запрос с просьбой подтвердить информацию, а в случае неполучения ответа - приостановить ведение проектов направив об этом уведомление по контактному адресу электронной почты.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента исполнения сторонами взятых обязательств.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке, при условии письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. В случае досрочного расторжения настоящего Договора услуги Исполнителя подлежат оплате в размере фактически оказанного к моменту расторжения объема услуг. Излишне уплаченная денежная сумма возвращается Клиенту в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, возникающие вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны будут стремиться решать путем переговоров, либо путем направления письменных претензий. Соответствующие претензии должны быть рассмотрены в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента их получения.

7.2. Споры и разногласия, которые не были урегулированы в процессе переговоров, либо в претензионном порядке подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю.

8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по Договору в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) календарных дней с момента начала их возникновения.

8.3. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору

по причине указанных обстоятельств. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими организациями.

8.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более 1 (Одного) месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.

9. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

9.1. По взаимному согласию Сторон в рамках настоящего Договора в отношении всей информации устанавливаются условия охраны ее конфиденциальности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Каждая из Сторон обязана принять и обеспечить все необходимые меры для защиты конфиденциальности информации, включая соблюдение правового режима сотрудниками Сторон, имеющими к ней доступ, исключить доступ к информации неуполномоченных Сторонами лиц, а также не допускать разглашения, несанкционированного раскрытия, использования, распространения или публикации конфиденциальной информации в любой возможной форме, ставшей доступной Сторонам в рамках Договора.

Сторона не вправе передавать полученную информацию третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны.

9.3. Указанные обстоятельства сохраняются в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет с момента окончания срока действия Договора или расторжения Договора, а также в случае утраты правоспособности или изменения юридического статуса любой из Сторон.

9.4. В случае разглашения конфиденциальной информации Сторона обязуется незамедлительно сообщить другой Стороне об этом факте, либо о факте угрозы разглашения, незаконного получения, использования информации третьими лицами.

Сторона, не обеспечившая конфиденциальность информации, обязана возместить другой Стороне убытки (реальный ущерб) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Отношения не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем заключения дополнительного соглашения, которое подписывается лицами, уполномоченными на то Сторонами по настоящему Договору.

10.3. Ни одна из Сторон не может передать полностью или частично свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним, третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

10.4. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, подписанными собственноручной подписью и направленными по электронной почте (e-mail), и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, так как только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты, указанным в Договоре в реквизитах Сторон и являющимся электронной подписью соответствующей Стороны. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность.

11. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p align="center">КЛИЕНТ: ООО «_____»</p>	<p align="center">ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «Цифровые Акулы»</p>
	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЦИФРОВЫЕ АКУЛЫ» Юридический адрес: 420107, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Островского, д.67, оф. 501 ОГРН: 1161690069650 ИНН: 1655351682 КПП: 165501001 р/с 40702810429070002060 Филиал "Нижегородский" АО "АЛЬФА-БАНК" к/с 30101810200000000824 в ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА БИК: 042202824</p>
<p>Директор: _____ / ____ /</p>	<p>Директор: _____ /Катков А.О./</p>
<p align="center">М.п.</p>	<p align="center">М.п.</p>

Прямая связь с директором: seo@rep.earth